

Politique de **protection des données**

Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, ainsi qu'au RGPD applicable au 25 mai 2018, vous trouverez ci-dessous les informations relatives au traitement de vos données personnelles

Partie 1 : Politique de protection des données dans le cadre de l'utilisation de la plateforme KISOIGNE(utilisateurs et administrateurs de la solution service proposé par SOLUTION PARTNER)

1. Objet du traitement

La Société SOLUTION PARTNER traite vos données afin de faire fonctionner la plateforme KISOIGNE (plateforme de mise en relation d'établissements de santé et de professionnels volontaires pour se proposer pour des offres de missions) au sein des établissements clients.

Les données traitées concernent les professionnels et les établissements inscrits sur la plateforme KISOIGNE.

2. Base légale du traitement

La base légale du traitement est:

- votre consentement si vous avez expressément consenti à ce que KISOIGNE vous contacte (par exemple en remplissant le formulaire d'inscription sur notre site internet) ou si vous avez consenti auprès d'un tiers (par exemple, un employeur, un prestataire qui organise des salons professionnels,...) à ce que vos données nous soient transmises pour réaliser votre inscription;

3. Données concernées par le traitement

3.1. Données des utilisateurs de la solution KISOIGNE (hors administrateurs)

KISOIGNE à la qualité de responsable de traitement en ce qui concerne les traitements de ces données

Les données à caractère personnel traitées sont :

- L'état civil, identité, les données collectées pour l'inscription sont : nom, prénom, état civil, adresse postale complète, mail et numéro de téléphone, données d'identification pour se connecter au site/ à l'application KISOIGNE (identifiant et mot de passe), photographie (facultatif).
- La vie personnelle : la personne qui s'inscrit peut préciser son rayon de mobilité et sa géolocalisation = demandés lors de l'inscription, possibilité de refuser
- La vie professionnelle : demandés lors de l'inscription : ex : CV, formation professionnelle, compétences, n° de matricule, copie attestation ou diplôme de compétences, choix de plages de travail (jour, nuit), l'extrait n°3 casier judiciaire (pour vérification mais que l'établissement s'engage à consulter sans le conserver) secteur d'activité privilégié, (pour valider les compétences et de cibler les demandes de missions),

- Données de connexion : ex : logs lors de la connexion sur le site internet ou l'application web ou mobile / (pour déterminer la disponibilité des utilisateurs et leurs soumettre des propositions de missions. De plus, dans le cadre du support utilisateur, elles permettent de diagnostiquer les problématiques relevées par les utilisateurs).
- Données sensibles : numéro de sécurité sociale (transmises avec accord du professionnel uniquement si le professionnel propose ses services et que l'établissement client valide la proposition)

Il est précisé, en ce qui concerne les données sensibles, que ces données sont masquées et non lisibles dans la data base afin que, dans la faible hypothèse d'une intrusion de l'infrastructure, les données ne pourraient pas être récupérées dans un format lisible.

Les données qui sont collectées sont uniquement celles qui peuvent être exploitées dans le cadre de la solution et qui ont une utilité dans le lancement d'une mission et de son traitement.

Les données du professionnel utilisateur sont traitées afin que celui-ci ne soit pas sursollicité dans les demandes de mission (analyse des données permettant de cibler les destinataires des missions).

3.2. Traitement des données à caractère personnel des administrateurs de la solution KISOIGNE

En tant que personnel encadrant de l'établissement, vous êtes inscrits lors du déploiement et du paramétrage de la plateforme par le biais d'un fichier transmis par le responsable de traitement dans le respect des principes du RGPD.

Dans cette hypothèse, votre établissement Client est désigné comme « le responsable de traitement » au sens du RGPD. SOLUTION PARTNER est désigné comme « le sous-traitant » au sens du RGPD (autorisé à traiter pour le compte du responsable de traitement les données à caractère personnel nécessaires pour fournir le ou les service(s) définis)

Données concernées par le traitement : les données personnelles relatives aux salariés du Client déclarés « administrateurs » :

- L'état civil, identité, les données collectées pour l'inscription sont : nom, prénom, mail et numéro de téléphone professionnel.
- La vie professionnelle : poste occupé et service

4. Destinataires des données

Vos données personnelles sont susceptibles d'être communiquées au personnel habilité de SOLUTION PARTNER et à nos prestataires de services à des seules fins d'utilisation des services KISOIGNE. Dans ce cadre, vos données restent sous notre contrôle et SOLUTION PARTNER exige de ses prestataires qu'ils mettent en place des mesures strictes de confidentialité et de protection de vos données et qu'ils respectent la législation applicable au traitement de vos données.

En dehors des cas énoncés ci-dessus, SOLUTION PARTNER s'engage à ne pas donner accès à vos données à des tiers sans votre consentement préalable à moins d'y être contraint en vertu d'un motif légitime (obligation légale, lutte contre la fraude ou l'abus, exercice des droits de la défense, etc.).

5. Transfert des données

Certains de nos prestataires de service sont susceptibles d'être établis en dehors de l'Union européenne. Dans ce cas, SOLUTION PARTNER s'engage à s'assurer que la sécurité et la confidentialité de vos données sont préservées, notamment à travers :

- la signature, au cas par cas, de clauses contractuelles types ou de contrats de sous-traitance de données personnelles conformément à l'article 28 du RGPD;
- en cas de transfert aux Etats-Unis, l'adhésion de notre prestataire de service aux principes du « Privacy Shield ».

6. Durée de conservation

Vos données sont conservées pour une période maximale de 3 ans à compter de leur collecte, du dernier contact venant de vous si vous êtes prospect ou de la fin de la relation commerciale/ contractuelle si vous appartenez à une société cliente de SOLUTION PARTNER étant précisé que vous pouvez à tout moment vous opposer au traitement de vos données personnelles.

7. Vos droits

Vous pouvez exercer à tout moment vos droit d'accès, de modification, de rectification, de suppression et d'opposition en envoyant un mail à l'adresse dpo@kisoigne.com ou en envoyant un courrier à SOLUTION PARTNER Service client KISOIGNE- DPO – 6 rue Albert CAMUS 35400 SAINT MALO

Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez en parallèle contacter notre délégué à la protection des données personnelles (DPO) en envoyant un mail avec votre demande à l'adresse ci-dessus.

Partie 2 : Politique de protection des données dans le cadre du site internet

3 types de formulaires identifiés sur le site internet :

Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, ainsi qu'au RGPD applicable au 25 mai 2018, vous trouverez ci-dessous les informations relatives au traitement de vos données personnelles :

8. Objet du traitement

La Société SOLUTION PARTNER traite vos données à des fins de communication et/ou de prospection commerciale et /ou d'utilisation des services de SOLUTION PARTNER, dans le but de vous proposer et vous présenter ses produits et services, de communiquer avec vous et de vous accompagner dans l'utilisation de la solution KISOIGNE.

9. Base légale du traitement

La base légale du traitement est:

- votre consentement si vous avez expressément consenti à ce que SOLUTION PARTNER ET KISOIGNE vous contacte (par exemple en remplissant un

formulaire sur notre site internet) ou si vous avez consenti auprès d'un tiers à ce que vos données soient publiquement accessibles sur internet;

- l'exécution d'un contrat si vous faites partie d'une société cliente SOLUTION PARTNER

10. Données concernées par le traitement

Les données à caractère personnel objet du traitement peuvent être : votre nom, votre prénom, votre adresse e-mail, votre numéro de téléphone, la société au sein de laquelle vous exercez vos fonctions, l'intitulé de votre poste, ainsi que toute autre information que vous pourriez nous transmettre lors de vos éventuels échanges avec nous.

11. Destinataires des données

Vos données personnelles sont susceptibles d'être communiquées au personnel habilité de SOLUTION PARTNER et à nos prestataires de services aux seules fins de communication, de prospection ou utilisation des services de SOLUTION PARTNER. Dans ce cadre, vos données restent sous notre contrôle et SOLUTION PARTNER exige de ses prestataires qu'ils mettent en place des mesures strictes de confidentialité et de protection de vos données et qu'ils respectent la législation applicable au traitement de vos données.

En dehors des cas énoncés ci-dessus, SOLUTION PARTNER s'engage à ne pas donner accès à vos données à des tiers sans votre consentement préalable à moins d'y être contraint en vertu d'un motif légitime (obligation légale, lutte contre la fraude ou l'abus, exercice des droits de la défense, etc.).

12. Transfert des données

Certains de nos prestataires de service sont susceptibles d'être établis en dehors de l'Union européenne. Dans ce cas, SOLUTION PARTNER s'engage à s'assurer que la sécurité et la confidentialité de vos données sont préservées, notamment à travers:

- la signature, au cas par cas, de clauses contractuelles types ou de contrats de sous-traitance de données personnelles conformément à l'article 28 du RGPD;
- en cas de transfert aux Etats-Unis, l'adhésion de notre prestataire de service aux principes du « Privacy Shield ».

13. Durée de conservation

Vos données sont conservées pour une période maximale de 3 ans à compter de leur collecte, du dernier contact venant de vous si vous êtes prospect ou de la fin de la relation commerciale/ contractuelle si vous appartenez à une société cliente de SOLUTION PARTNER étant précisé que vous pouvez à tout moment vous opposer au traitement de vos données personnelles.

14. Vos droits

Vous pouvez exercer à tout moment vos droit d'accès, de modification, de rectification, de suppression et d'opposition en envoyant un mail à l'adresse dpo@kisoigne.com ou en envoyant un courrier à SOLUTION PARTNER Service client KISOIGNE- DPO – 6 rue Albert CAMUS 35400 SAINT MALO

Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez en parallèle contacter notre délégué à la protection des données personnelles (DPO) en envoyant un mail avec votre demande à l'adresse ci-dessus.